



# 高雄醫學大學 樂齡大學一年級新生 線上報名系統操作手冊

請參照高醫大樂齡大學一年級招生簡章

再至推廣線上報名系統報名，網址：<http://dce.kmu.edu.tw/>

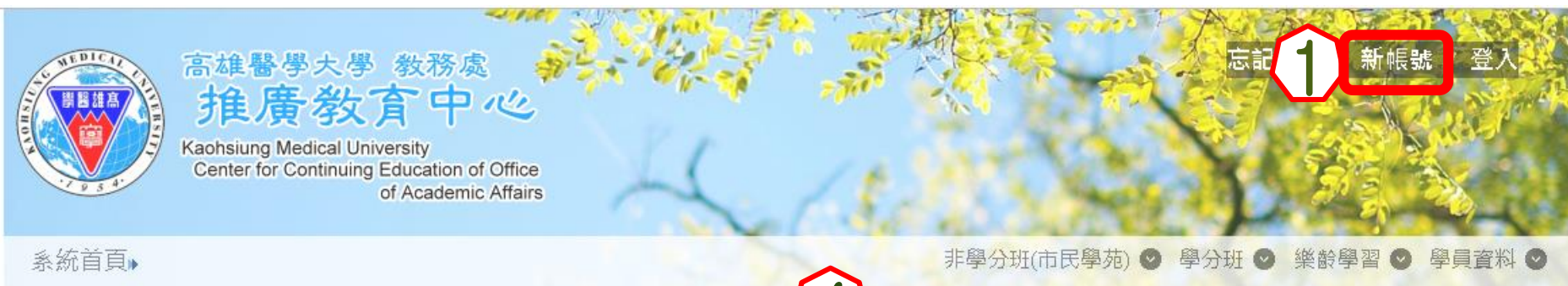


報名網站

高醫大推廣線上報名網址：<http://dce.kmu.edu.tw/>

## 一. 申請學員資料

1. 點選「新帳號」→「新增」→「輸入資料」→  
「存檔」→系統會自動送出「註冊認證信」



**【重要！】**  
請輸入平時會收信之  
電子郵件信箱。

系統首頁▶ 非學分班(市民學苑) 學分班 樂齡學習 學員資料

學員資料 非學分班(含各種繼續教育等)

請詳細閱讀註冊帳號相關資訊。若要帳號註冊，請按上方「新增」鈕，謝謝。

本國人或外國人	
帳號(身份證號)	
真實姓名	
出生日期	
電子郵件	

填寫資料

2. 至e-mail收取認證信→點選「確認帳號(啟用)」→  
輸入「帳號(身分證字號全碼)、密碼」→「登入」→  
登入成功後會顯示「確認帳號成功」→點選「系統首頁」

- 高雄醫學大學推廣教育中心網路報名網站所發的註冊認證信

**E** extend@kmu.edu.tw <extend@kmu.edu.tw>  
收件者：

您好!  
這是由高雄醫學大學推廣教育中心網路報名網站所發出的註冊認證信(請勿回信)  
請直接點選下面連結進行帳號確認。確認帳號後，再依網路報名開放時間，上網報名。

[確認帳號\(啟用\)](#)

高雄醫學大學 教務處 推廣教育中心 登入

帳號

身分證字號全碼

密碼

.....

登入

取消

系統首頁

確認帳號成功!

請詳細閱讀註冊帳號相關資訊。若要帳號註冊，請按上方「新增」鈕，謝謝。

本國人或外國人

帳號(身份證號)

真實姓名

出生日期

電子郵件

密碼

圖形確認碼

## 二、報名課程

1. 至系統首頁後請點選「樂齡學習的課程查詢及報名」→ 找到「樂齡大學一年級上、下學期」後點「按我報名」→ 並按「同意」聲明文字→如果尚未填寫基本資料，請先完成後再點「送出報名」→進入選課資訊的頁面後拉到中間有「上傳證件」再按「證件上傳」

The screenshot shows the registration process for the 'Senior University' course. It includes a navigation menu on the left, a consent form at the top, a personal information form in the middle, and a course selection page at the bottom. Red boxes and numbers 1-6 highlight specific steps: 1. '課程查詢及報名' (Course Search and Registration) in the navigation menu; 2. '按我報名' (Click to Register) button; 3. '同意' (Agree) button in the consent form; 4. '送出報名' (Submit Registration) button; 5. '上傳證件' (Upload Documents) button in the course selection page; 6. '證件上傳' (Upload Documents) button in the document upload section.

**樂齡學習**

課程查詢及報名

報名資料維護

**1**

本人所填寫之資料已確認無誤，也認為自己的健康情形適宜參加本課程，且願自負與課程相關之意外風險。(備註：未按同意者，無法報名。)

不同意 **同意**

**3**

身份證字號

英文姓名

出生日期

性別

連絡地址

縣市 ▾ 鄉鎮市區 ▾ 郵遞區號

行動電話

連絡電話

電子郵件

備註

我已閱讀個資政策  是

**2**

按我報名

課程

樂齡大學一年級上、下學期

上課起迄日期

1080901-1090131

定價

5000

**4**

送出報名

**5**

選課資訊

學號

姓名

課程

課程費用

一般價格5000

**6**

上傳證件

無上傳任何證件 證件上傳

審查結果

尚未申請 送出申請

108-1-SEN01001-樂齡大學一年級上、下學期

2. 須上傳近一年二吋照片1張和身分證正本正面(注意!檔案都只能上傳PDF檔) (JPG檔欲轉為PDF檔時可使用此網站：<https://goo.gl/4fcPiB>)

→請分別按「瀏覽」選擇「身分證正面」、「照片」的檔案  
再按「上傳」，上傳成功會顯示「pdf」→在下方「合併檔案」  
旁的框框輸入驗證碼數字再按「合併檔案」→合併完成後按「確定」  
→再點下方「檢視檔案」確定檔案正確後回到上傳頁面按「返回上一頁」

檔案名稱-檔案大小限制  
身分證正面 -2MB  
副檔名  
pdf  
上傳  
瀏覽 Select 1  
上傳 upload 2  
刪除 delete

檔案名稱-檔案大小限制  
照片 -2MB  
副檔名  
上傳  
瀏覽 Select 3  
目前選擇檔案:1.pdf,請按「上傳upload」.  
上傳 upload 4  
刪除 delete

285816 285816 5 合併檔案 6  
點選驗證碼之圖片可重新產生驗證碼。

dcetest.kmu.edu.tw 顯示  
合併成功!  
確定 7  
檢視檔案 8

索引  
1. 身分證正面 .....  
2. 照片 .....  
返回上一頁 close 9 10

3. 回到「選課資訊」的頁面拉到中間按「送出申請」

→ 申請完成後按「確定」

4. 您的資料將由推廣教育中心審核後，透過e-mail通知！

課程費用

一般價格5000

上傳證件



證件上傳

審查結果

尚未申請

送出申請

1

1. 此課程需先文件審核後才可繳費，請先上傳所需繳交之文畢後請按「送出申請」。
2. JPG檔欲轉為PDF檔時可使用此網站：<https://goo.gl/4fc>
3. 審查中時無法取得繳費帳號，審查時間約1-2個工作天，
4. 審查結果通過後，可於「繳費帳號」處取得繳費帳號，並

dcetest.kmu.edu.tw 顯示

本資料將進行審查，暫時無法繳費，審查時間約2個工作天，請於2個工作天後再進入此畫面查看審查結果及繳費資訊，謝謝。

2

確定

### 三、繳費

1. 收到通知後，請至線上報名系統首頁登入後點選「樂齡學習」的「報名資料維護」 → 點選當年度學期的課程，例如：「108-1-SEN01001-樂齡大學一年級上、下學期」



高雄醫學大學 教務處  
推廣教育中心  
Kaohsiung Medical University  
Center for Continuing Education of Office  
of Academic Affairs


忘記密碼 **1** 登入

系統首頁 ▶ 非學分班(市民學苑) ▼ 學分班 ▼ 樂齡學習 ▼ 學員資料 ▼

<b>非學分班(市民學苑)</b> 課程查詢及報名 報名資料維護	<b>學分班</b> 課程查詢及報名 報名資料維護	<b>樂齡學習</b> 課程查詢及報名 <b>報名資料維護</b>	<b>學員資料</b> 學員資料維護
--	---------------------------------	---	-----------------------

報名資料明細

項次	<b>3</b>
課程	1 108-1-SEN01001-樂齡大學一年級上、下學期

2. 進入「選課資訊」後→再將頁面拉到下方處會有「繳費資訊」→再按繳費帳號旁的「取得帳號」後按「確定」會彈出「繳費單」視窗，如果未跳出繳費單，請再點繳費帳號旁的「」即會出現繳費單。(因檔案是PDF檔，如果用手机查看的話，請另外先下載Adobe Acrobat)
3. 請參照繳費單的「繳費方式」繳費(不要到學校來)，「繳費帳號」為學員專屬之繳款帳號，請勿借他人使用或多人使用同一帳號付款！
4. 請務必於繳費期限內完成繳費，逾期即自動刪除報名資格！



The screenshot shows the online payment system interface. It includes a navigation menu with '選課資訊' (1) and '繳費資訊' (2). The '繳費資訊' section displays the course '108-1-SEN01001-樂齡大學一年級上、下學期' and a '取得帳號' button (3). A confirmation dialog box shows '取得帳號成功' (3) and a '確定' button. The main payment form (4) contains the following information:

繳款人	
班別名稱	樂齡大學一年級上、下學期
開課序號	SEN01001
收據抬頭	
收據銀行別代碼及名稱	彰化銀行(009)
繳費帳號	
繳費金額	
繳費日期	



如有任何問題，請聯絡推廣教育與數位學習中心

電話：07-3121101分機2270

E-MAIL：[dttextpro@kmu.edu.tw](mailto:dttextpro@kmu.edu.tw)